

## CODE VAN GOED BESTUUR VAN WATER-LINK OV

1. Deze code legt ingevolge van artikel 435,§5 van het Decreet Lokaal Bestuur duidelijke afspraken vast en licht de taken en verantwoordelijkheden toe van de leden van de raad van bestuur (de **Raad**) van de Opdrachthoudende Vereniging Water-link, met maatschappelijke zetel te 2018 Antwerpen, Mechelsesteenweg 66 en ingeschreven in de kruispuntbank der ondernemingen onder het nummer RER Antwerpen, 0204.923.881 (de **Vereniging**).
2. De Vereniging verbindt er zich toe een evenwichtige participatie van vrouwen en mannen in de Raad na te streven. Het gebruik van de mannelijke woorden 'bestuurder' en 'hij' mag dan ook geenszins worden opgevat als een voorkeur voor participatie van bestuurders van het mannelijke geslacht.
3. De bestuurder is zich bewust van de geldende voorwaarden bij de aanvaarding van het bestuurdersmandaat.
4. De bestuurder acht zich voldoende bekwaam om de Vereniging mee te besturen en stelt daarmee zijn specifieke competenties ten dienste van de werking van de Vereniging.
5. De bestuurder is zich goed bewust van de taken die hij als bestuurder dient uit te voeren gedurende zijn mandaat.
6. De bestuurder informeert zich grondig wanneer hij een mandaat wenst op te nemen en zorgt ervoor dat hij kennis verwerft over de Vereniging, haar missie en waarden, activiteiten, strategie en management, aandeelhouders en alle andere stakeholders.
7. De bestuurder zorgt ervoor dat zijn kennis en competenties met betrekking tot de in het vorig artikel vermelde elementen actueel blijft.
8. De bestuurder gedraagt zich ethisch en integer conform de letter en de geest van de geschreven en ongeschreven algemene gedragscodes voor bestuurders en de praktijken/gebruiken van de Vereniging.
9. De bestuurder kan zich identificeren met de missie van de Vereniging:  
  

*“Mensen te allen tijde doen beschikken over de juiste hoeveelheid kwaliteitsvol drinkwater en daarvoor veilige en doordachte aan- en afvoerstructuren voorzien”.*
10. De bestuurder kan zich identificeren met de gedeelde waarden van de Vereniging:

*“- Aan vertrouwen moet je bouwen*

*- Innovatie is de sleutel tot een duurzame toekomst.*

*- Doeltreffendheid begint bij verantwoordelijkheid.*

*- Onze gedeelde goesting is de motor voor onze gedrevenheid.”*

11. De Bestuurder besteedt de nodige tijd aan voorbereiding van vergaderingen van de Raad, opleiding, bijscholing en zelfontwikkeling.
12. De bestuurder is zich bewust van het maatschappelijk belang en het publieke karakter van de Vereniging.
13. De bestuurder is bereid voldoende tijd te besteden aan de voorbereiding van de vergaderingen. Hij bestudeert de agenda en de documenten die worden ter beschikking gesteld voor, tijdens en na de vergadering van de Raad.
14. De bestuurder zorgt ervoor voldoende beschikbaar en aanwezig te zijn.
15. De bestuurder neemt actief en op een positieve manier deel aan de werking van de Raad en draagt daarbij collegialiteit en dialoog hoog in het vaandel. Hij draagt bij tot de ontwikkeling en de verbetering van de dynamiek van de Raad.
16. De bestuurder behartigt de belangen van de Vereniging in haar regionale context, vanuit een lange termijn visie en met het oog op continuïteit.
17. De bestuurder heeft bijzondere aandacht voor het bevorderen van de uitbouw en de reputatie van de Vereniging. De bestuurder neemt daarbij de taken die hij in zijn hoedanigheid van bestuurder moet vervullen en deze die de Raad moet vervullen, ter harte.
18. De bestuurder streeft naar een gelijkwaardige behandeling van alle aandeelhouders zonder onderscheid en ziet erop toe dat de rechtmatige belangen van andere belanghebbenden gerespecteerd worden.
19. De bestuurder handelt eerlijk en in goed vertrouwen in het belang van de Vereniging. Hij laat bij de besluitvorming geen persoonlijke motieven, vooroordelen of belangenconflicten spelen. Hij streeft steeds naar een onafhankelijke opstelling ten aanzien van alle stakeholders.

20. De bestuurder respecteert de wettelijke bepalingen, van toepassing op de Vereniging en op zijn mandaat als bestuurder, alsook de in de Raad of Algemene Vergadering vastgelegde afspraken. Hij is zich bewust van de risico's van de Vereniging en is op de hoogte van het aspect bestuurdersaansprakelijkheid.
21. De bestuurder heeft kennis van de regelgeving betreffende de openbaarheid van bestuur, de regelgeving betreffende privacy en het privacybeleid van de Vereniging. Hij waarborgt, rekening houdende met vermelde regelgeving, een volledige transparantie ten opzichte van alle betrokken stakeholders voor wat betreft informatieverstrekking, uitvoering van beslissingen en het nakomen van afspraken, bijvoorbeeld inzake lobbying en externe representatie van de organisatie.
22. De bestuurder ziet toe op de kwaliteit van de werking van de Raad en aanvaardt dat zijn eigen werking geëvalueerd kan worden. Bovendien is de bestuurder bereid mee te werken aan een periodieke evaluatie van de werking van het bestuur van de Vereniging.